



## COMUNE DI BRONTE

ORIGINALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 26-04-2017 Numero 37

**Oggetto: Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo per l'utilizzazione del Fondo per le risorse decentrate anno 2016**

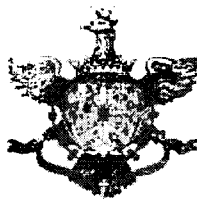
L'anno duemiladiciassette del giorno ventisei del mese di aprile alle ore 12:15 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<b>CALANNA GRAZIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BIUSO NUNZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BORTIGLIO FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CURRAO ANTONINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>TRISCARI VITTORIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa il VICE SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA SAPIA MARIA TERESA.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



## COMUNE DI BRONTE

### LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio SEGRETARIO - GESTIONE RISORSE UMANE n. 51 del 26-04-2017 relativa all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere espresso dal Responsabile in ordine alla regolarità tecnica;

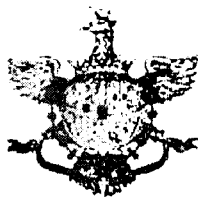
Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

### DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.

Di dichiarare Immediatamente Esecutiva la presente deliberazione, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.



## COMUNE DI BRONTE

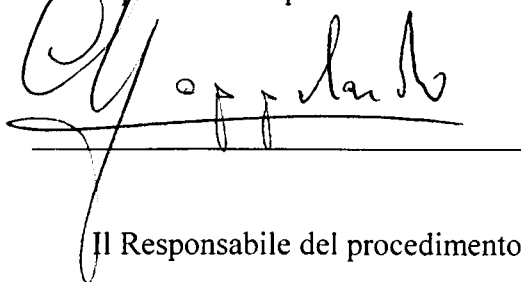
Settore/Area/Servizio SEGRETARIO - GESTIONE RISORSE UMANE

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.51 DEL 26-04-2017

**Oggetto: Autorizzazione alla sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo per l'utilizzazione del Fondo per le risorse decentrate anno 2016**

Data 26-04-2017

Il Capo Area Proponente

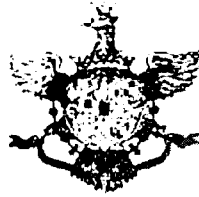


---

Data

Il Responsabile del procedimento

---



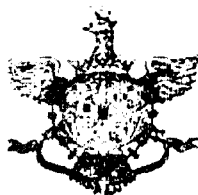
## COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Dirigente del servizio interessato; per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**  
esprime parere : Favorevole

Data: 26-04-2017

Il Responsabile dell'Area  
**PAPPALARDO GRAZIA**  
*Pappalardo*



## COMUNE DI BRONTE

**Premesso** che il Contratto Collettivo Nazione del personale del Comparto Regioni Autonomie Locali, sottoscritto in data 1° Aprile 1999, così come integrato e modificato, all'art. 4 prevede che in sede di contrattazione decentrata integrativa siano definiti i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie indicate nell'art. 15 del C.C.N.L. stesso, cioè del fondo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, da utilizzarsi per le finalità prevista dal successivo art. 17:

**Dato** atto che in sede di Delegazione Trattante è stata definita una ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2016 e che la stessa è stata inviata al Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi degli artt. 5 del C.C.N.L. 1.04.1999 e 4 del C.C.N.L. 22.01.2004, e degli artt. 40 c.3 sexies e 40 bis del D.Lgs 165/2001;

**Rilevato** che in data 12.04.2017, con verbale n. 7, il Collegio dei revisori ha attestato che i costi contrattuali derivanti dall'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo sono compatibili con i vincoli di bilancio dell'Ente;

**Ritenuto** opportuno di approvare l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2016 e di autorizzare il Presidente della delegazione di parte pubblica, alla sottoscrizione;

**Visto** il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana:

### PROPONE

1. Autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo per l'utilizzazione del Fondo per le risorse decentrate anno 2016, come da allegato verbale di Delegazione Trattante n. 2 del 3.04.2017, facente parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Incaricare dell'esecuzione del presente provvedimento il Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane per quanto di competenza.
3. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.



# COMUNE DI BRONTE

(PROVINCIA DI CATANIA)

**CITTA' DEL PISTACCHIO DELLA CULTURA E DEI PARCHI**

Gestione Giuridica del Personale

## VERBALE N. 2 DEL 3/04/2017 DELEGAZIONE TRATTANTE

L'anno 2017 il giorno 3 del mese di aprile, alle ore 10.20, si sono riuniti, giusta convocazione prot. n. 6593 del 03.04.2017, nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale, per discutere i seguenti argomenti:

- Ripartizione del Fondo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - anno 2016; - Proseguito
- Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche (art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016);
- Varie ed eventuali.

i seguenti rappresentanti:

### Per la parte pubblica

Dott.ssa Sapia M. Teresa	Vice Segretario/Presidente
Dott.ssa Pappalardo Grazia	Responsabile Servizio Gestione Risorse Umane
Avv. Cordaro Antonella	Staff Avvocatura
Dott. Caraci Pietro	Capo I Area
Rag. Benvegna Biagia	Capo II Area
Dott. Minio Antonino	Capo III Area
Dott. Meli Biagio	Capo IV Area
Ing. Caudullo Salvatore	Capo V Area

### Per la parte sindacale

Sig. Barbagioanni Gaetano	R.S.U.
Sig.ra Castiglione Rita Vincenza	R.S.U.
Sig.ra Cicerone Grazia	R.S.U.
Sig. Greco Biagio	R.S.U.
Sig. Leonardi Salvatore	R.S.U.
Sig. Lupo Anselmo	R.S.U.
Sig. Malaponti Salvatore	R.S.U.
Sig.ra Patti Ketty	R.S.U.
Sig. Spitaleri Antonino	R.S.U.
Sig.ra Raciti Donatella	R.S.U.
Sig. Spitaleri Antonino	R.S.U.
Sig. Longhitano Francesco	R.S.A
Sig. Scirè Giuseppe	Rappresentante Provinciale CISL/FP
Sig. Perricone Fabrizio	Rappresentante Provinciale CGIL/FP
Sig. Spitaleri Angelo	Rappresentante Provinciale UIL/FPL (delegato)

Funge da segretaria verbalizzante la Sig.ra Schilirò Vincenza.

In apertura di seduta il RSU, Spitaleri Angelo, comunica che la UIL/FPL, con nota n. 274/2017, lo ha delegato a rappresentare la segreteria territoriale per l'odierna riunione.

La dott.ssa Sapia Maria Teresa, presidente della Delegazione Trattante, in merito al primo punto all'o.d.g. "Ripartizione Fondo Risorse Umane anno 2016", ripercorrendo quanto proposto nella precedente riunione dalla parte sindacale sui progetti obiettivo e precisamente :

1. Approvare e finanziare solo uno dei progetti, quello denominato " Expo/Sagra del pistacchio 2016". in quanto coinvolge più settori, quindi utilizzare le somme previste per gli altri progetti, a favore delle progressioni orizzontali e della produttività collettiva.
2. Fermo restando l'intero finanziamento del progetto " Expo/Sagra del pistacchio 2016", dimezzare il finanziamento degli altri progetti e utilizzare le somme risparmiate per le progressioni orizzontali e per la produttività .

Inoltre inserire nella produttività solo i dipendenti non coinvolti nei progetti.

comunica che, la parte pubblica è favorevole alla seconda proposta formulata dalla parte sindacale.

Il rappresentante, CISL, Scirè Giuseppe, intervenendo ad ulteriore chiarimento delle due proposte presentate, si dichiara favorevole all'approvazione della seconda proposta, unitamente alle RSU.

Il rappresentante, CGIL, Perricone Fabrizio , come detto nella precedente riunione conferma il parere favorevole sulla prima proposta.

Si associa il rappresentante, UIL, Spitaleri Angelo.

Le parti, pubblica e sindacale, decidono di mettere ai voti le due proposte .

Viene approvata la seconda proposta, con tre voti favorevoli( parte pubblica, CISL/FP ed RSU ) e due contrari (CGIL/FP e UIL/FPL ).

Alle ore 10.32 entra il dott. Minio Antonino.

Si discute in merito ai criteri e alle modalità dei passaggi di categoria economica da effettuarsi nelle varie categorie giuridiche a seguito dell'approvazione del Regolamento sulle progressioni orizzontali.

La dott.ssa Grazia Pappalardo, responsabile gestione del personale, illustra il prospetto in cui sono stati calcolati i passaggi delle progressioni orizzontali che coinvolgerà 31 unità con una previsione di spesa di Euro 21.132.15 per l'anno 2016.

In attesa di ricalcolare il prospetto di ripartizione del fondo salario accessorio si discute sul Regolamento Comunale per la Costituzione e la Ripartizione del Fondo incentivi per le funzioni tecniche (art. 113 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016).

Il rappresentante CGIL/FPL, Perricone Fabrizio, poiché non ha avuto modo di approfondire il Regolamento in questione , chiede un ulteriore breve periodo (48 ore) per poterlo esaminare e formulare eventuali proposte di modifica.

Si unisce alla superiore richiesta il rappresentante provinciale UIL/FP, Spitaleri Angelo.

La CSL/FP, nella figura del suo rappresentante, Scirè Giuseppe, interviene dicendo che se nel Regolamento sono state rispettate le recenti norme nazionali, intervenute in materia, è disponibile all'approvazione.

L'Ing. Caudullo Salvatore, in qualità di proponente dello stesso Regolamento, ne illustra alcune parti rispondendo ad alcuni quesiti formulati dalle RSU.

La parte pubblica comunica che fermo restando la disponibilità verso la richiesta della CGIL/FP e della

UIL/FP di esaminare eventuali proposte, da parte del Capo Area proponente, sarà quest'ultimo a valutare tali proposte e a decidere di modificare o meno il Regolamento da sottoporre al competente organo per l'approvazione.

A questo punto si riapre l'argomento Ripartizione Fondo per le Risorse Umane e per la produttività anno 2016. Si firmano ed allegano al presente verbale, per farne parte integrante e sostanziale, sia la ripartizione approvata che la proposta originaria, che in seguito al dibattito tenutosi tra le parti, è stata modificata come segue:

-eliminazione del Fondo lett. f) Fondo per incarichi di responsabilità, il cui importo assegnato di euro 20.000,00 confluisce nel Fondo per la produttività collettiva; si ribadisce in merito la necessità di dotarsi di un Regolamento per disciplinare i criteri per l'attribuzione di tali responsabilità;

-per quanto riguarda il Fondo per le Progressioni orizzontali, la Delegazione Trattante preso atto del Regolamento approvato dalla stessa in data 17.03.2017 e dalla G. M. con delibera n. 28 del 29.03.2017 in applicazione dell'art. 2 e 3 del Regolamento stesso, approva l'allegato al presente verbale, che ne fa parte integrante e sostanziale, firmato dalle parti e denominato "Posizioni economiche da attribuire", da dove si evince che l'ammontare di detto fondo è di Euro 21.132.00. A tal proposito si da atto che in sede di prima applicazione saranno utilizzate le schede di valutazione degli anni 2013-2014;

-infine si da altresì atto che la voce "Produttività collettiva", incrementata dal valore derivante dal dimezzamento di quattro progetti obiettivo (Recupero evasione TARSU, Attuazione piano triennale anticorruzione, Sportello unico edilizia, Tutela del territorio), è pari ad Euro 63.103,62.

In chiusura di seduta le parti, pubblica e sindacale, concordano di riconvocarsi, per il giorno 28.04.2017, sia per la definizione dei criteri di attribuzione degli incarichi di responsabilità, che per le altre materie di competenza riguardanti l'anno 2017.

Alle ore 11,35 si chiude la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

#### Per la parte pubblica

Dott.ssa	Sapia M. Teresa	Vice Segretario/Presidente	_____
Dott.ssa	Pappalardo Grazia	Resp. Gestione Risorse Umane	_____
Avv.	Cordaro Antonella	Staff Avvocatura	_____
Dott.	Caraci Pietro	Capo I Area	_____
Rag.	Benvegna Biagia	Capo II Area	_____
Dott.	Minio Antonino	Capo III Area	_____
Dott.	Meli Biagio	Capo IV Area	_____
Ing.	Caudullo Salvatore	Capo V Area	_____

#### Per la parte sindacale



Sig. Barbagiovanni Gaetano	R.S.U.	_____
Sig.ra Castiglione Rita Vincenza	R.S.U.	_____
Sig.ra Cicerone Grazia	R.S.U.	_____
Sig. Greco Biagio	R.S.U.	_____
Sig. Leonardi Salvatore	R.S.U.	_____
Sig. Lupo Anselmo	R.S.U.	_____
Sig. Malaponti Salvatore	R.S.U.	_____
Sig.ra Patti Ketty	R.S.U.	_____
Sig.ra Raciti Donatella	R.S.U.	_____
Sig. Spitaleri Antonino	R.S.U.	_____
Sig. Longhitano Francesco	R.S.A.	_____
Sig. Scirè Giuseppe	Rapp. Prov.le CISL/FP	_____
Sig. Perricone Fabrizio	Rapp. Prov.le CGIL/FP	_____
Sig. Spitaleri Angelo	Rapp. Prov.le CGIL/FP	_____



## COMUNE DI BRONTE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO  
CALANNA GRAZIANO

IL VICE SEGRETARIO  
SAPIA MARIA TERESA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su conforme attestazione del Messo Comunale,

#### CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3.12.1991 n. 44, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale On Line per 15 giorni consecutivi dal 27.04.2017 al 12.05.2017 senza opposizioni o reclami.

Bronte,

IL CAPO DELLA I AREA  
AFFARI GENERALI

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, è divenuta esecutiva il: 26.04.2017

- Perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12 comma 2, L.R. n. 44/91);  
 Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1, L.R. n.44/91);

Bronte li 27.04.2017

DELIBERA DI GIUNTA N. 37 del 26.04.2017



IL SEGRETARIO GENERALE